



**Strategie GO4 Brussels 2025**  
**Sectoraal Kaderakkoord**

---

Tussen de sociale partners van het Sociaal Fonds Verhuizingen (paritair subcomité 140.05),  
de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het College van de Franse  
Gemeenschapscommissie

---

Tussen:

De Brusselse gewestregering en het college van de Franse Gemeenschapscommissie

Meneer Rudi VERVOORT, Minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

De heer Didier GOSUIN, Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Economie en  
Tewerkstelling, en lid van het College van de Franse Gemeenschapscommissie belast met  
Beroepsopleiding;

Mevrouw Fadila LAANAN, Minister-president van het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

De sociale gesprekspartners van paritair subcomité 140.05, vertegenwoordigd door het Sociaal Fonds  
Verhuizingen (SFV)

*Vertegenwoordigers van de werkgevers:*

Mevrouw Ann De Schutter, Voorzitster SFV.

*Vertegenwoordigers van de werknemers:*

Mevrouw Carine DIERCKX, Vicevoorzitster SFV;

Meneer Simon DE GELDER, Vicevoorzitter SFV.

## Overwegende

- De sectorale uitwerking van de Strategie GO4 Brussels 2025 en de opdracht toevertrouwd aan de ESRBHG om in naam van de Regering over de sectorale kaderakkoorden en de operationalisering ervan te onderhandelen;
- De wil van de ondertekenaars om binnen de context van de Opleidings- en Tewerkstellingspool (OTP) de acties inzake tewerkstelling, beroepsopleiding en onderwijs te coördineren in samenwerking met de leden en de partners van de OTP;
- De gezamenlijke wil van de ondertekenaars om deze Transport- en logistieke pool tot het centraal en prioritair instrument in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te maken voor het geheel van zijn acties en opdrachten inzake tewerkstelling, opleiding, de erkenning van competenties en onderwijs;
- De principiële nota van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 juli 2017 betreffende de oprichting van de opleidings- en tewerkstellingspolen (OTP) en het bestuur van deze OTP in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- In dit kader, en gelet op de aanzienlijke uitdagingen voor het BHG en het SFV (Sociaal Fonds Verhuizingen), evenals op de specifieke kenmerken van dit activiteitendomein, herhalen de ondertekenaars:
  - o hun gezamenlijke wil om de RvB van de Pool tot het soeverein orgaan te maken voor de strategische beslissingen en acties in het kader van zijn opdrachten;
  - o hun gezamenlijke wil om aan de sectorale directie de nodige autonomie te verzekeren om “de VZW te leiden en te beheren”;
- De sectorale collectieve arbeidsovereenkomsten;
- De wil van de Brusselse regering om met de sociale gesprekspartners van de sector overleg te plegen over het economisch en sociaal beleid en om over hun expertise en aanbevelingen te beschikken, teneinde de relevantie en doeltreffendheid ervan te verhogen;
- De wil van de sectorale sociale gesprekspartners om de beleidswerven van de strategie GO4Brussels 2025 te ondersteunen en te omkaderen, en meer in het bijzonder:

- de bevordering van een positief imago van de beroepen van de sector;
  - de organisatie van één gezamenlijke campagne per jaar om personen naar de sector te halen, in samenwerking met het Brusselse Beroepenpunt;
  - de bevordering van kwaliteitsvolle opleidingen, het beheer van kwaliteitsvolle werkaanbiedingen en een goede afstemming tussen de arbeidsmarkt en de opleidingen;
  - de bevordering van de duurzame inschakeling van de werkzoekenden als werknemers in kwaliteitsvolle jobs die aan de noden van de ondernemingen voldoen;
  - de bevordering van het beheer van de loopbanen en van de competenties door zich op de KMO te richten;
  - de bevordering van het retentiebeleid en het werkbaar werk;
  - de bevordering van de diversiteit en de proportionele deelname aan werk;
  - de bevordering van de intersectorale synergiën en van het netwerken.
- De wil om hun gemeenschappelijke visie te versterken van de ontwikkeling van de werkgelegenheid in de verhuissector, zowel op kwantitatief als op kwalitatief vlak;
- Het actieplan van dit kaderakkoord zal worden toegevoegd.

Er wordt overeengekomen:

**Artikel 1: De perimeter van de sector**

Onderhavig kaderakkoord wordt gesloten met het paritair subcomité 140.05.

**Artikel 2: De afstemming van de acties inzake tewerkstelling, opleiding, onderwijs en de erkenning van competenties**

De OTP dekt en ziet toe op de coördinatie van de acties gevoerd in termen van tewerkstelling, beroepsopleiding, kwalificerend onderwijs en erkenning van competenties die in de sector worden georganiseerd binnen het Brussels gewest.

**Artikel 3: Het overleg van de actoren inzake tewerkstelling, opleiding, onderwijs en de erkenning van competenties**

De OTP organiseert minstens om de twee jaar een diepgaand overleg. Dit overleg moet toelaten om in te spelen op de sectorale noden inzake tewerkstelling, competentieprofielen, organisatie van het werk, evenals wat betreft de noden inzake beroepsopleiding, erkenning van competenties en/of kwalificerend onderwijs die eruit voortvloeien.

Dit overleg, waartoe de aanzet wordt gegeven door de sectorale directie van de OTP, zal de sectorale vertegenwoordigers verenigen (van de sectoren die met de Brusselse regering een sectoraal kaderakkoord hebben gesloten), de publieke instellingen inzake tewerkstelling en opleiding, evenals het geheel van de partners actief in de sector rond tewerkstelling, opleiding, kwalificerend onderwijs en de erkenning van competenties.

Elke partner van de OTP zal bovendien op elk ogenblik mits een schriftelijke aanzegging aan de RvB van de OTP, en in akkoord met deze laatste, om overleg kunnen vragen.

De OTP zal – in overleg met het Brussels Observatorium voor de Werkgelegenheid en Opleiding (view.brussels) – de partners van de OTP van adviezen voorzien, en meer bepaald Bruxelles Formation, Actiris en VDAB Brussel voor hun respectievelijke regieopdrachten, om bij te dragen tot de bepaling van de relevantie van de invoering van nieuwe opleidingen en/of de actualisering van bestaande opleidingen.

#### **Artikel 4: De sectorale expertise- en studieopdrachten**

De sector neemt via het SFV op basis van zijn expertise deel aan de opstelling van de beroepsreferentiesystemen, en met name van de opleidingsplannen. Hij levert gegevens aan en is werkzaam in het kader van de sectorale coördinatie, in nauwe samenwerking met de betrokken overheidsdiensten.

Op basis van een jaarlijks werkprogramma, opgesteld in overleg met view.brussels, en in samenwerking met deze instelling en met perspective.brussels (onvolledige opsomming), volgt de OTP de evolutie van de sector te Brussel en in de rand, vanuit het oogpunt van de globale sociaaleconomische evolutie en vanuit het oogpunt van de kwaliteit van de tewerkstelling en de competenties.

In samenwerking met perspective.brussels en view.brussels, en onder de verantwoordelijkheid van de sectorale directie, verricht de OTP studies die met name op de volgende thema's betrekking hebben:

- de sociaaleconomische monitoring van de sector, met inbegrip van innovatie en sectorale competitiviteit;
- de evolutie van de werkgelegenheid, met inbegrip van de aspecten inzake gelijkheid en non-discriminatie;
- de – met name technologische – evolutie van de sector, van de beroepen en van de vereiste competenties;
- de knelpuntberoepen;
- de competentienoden;
- het aandeel van de KMO en van de startende ondernemingen in de sector ;
- de sectorale synergiën (mogelijkheden tot intersectorale samenwerking);
- de evolutie van het aantal werkaanbiedingen dat aan Actiris wordt overgemaakt, de evolutie van de inschakelingspercentages op de arbeidsmarkt na een beroepsopleiding, de toename van de IBO, de toename van het aantal stages, enz.

Deze expertise staat ter beschikking van de gewestelijke en gemeenschapsoverheidsinstellingen, met name om/voor:

- de operationele referentiesystemen van de arbeidsplaatsen, de beroepen en de kwalificaties op te stellen;
- de analyse van de aanvragen voor goedkeuring van technische uitrustingen van onderwijsinstellingen;
- de afstemming van de aanbiedingen inzake opleiding en/of erkenning van competenties met de noden van de sector te versterken;

- de bijdrage aan de goede samenhang van de voorzieningen inzake opleiding en/of erkenning van competenties teneinde certificerende trajecten aan te bieden (ontwikkeling van schakelmogelijkheden);
- de bijdrage aan de kwaliteit van het aanbod inzake opleiding en/of erkenning van competenties met oog voor de noden op de Brusselse arbeidsmarkt en erbuiten (intergewestelijke mobiliteit);
- de voorzieningen inzake leren door werk te promoten en te reguleren (leren op de werkvloer, stage, enz.).

Het geheel van deze elementen moet toelaten om een zo volledig mogelijk beeld van de sector en van zijn noden te geven aan de partners van de OTP, teneinde hen toe te laten zo relevant mogelijke doelstellingen te bepalen op het vlak van werkgelegenheid en opleiding.

#### **Artikel 5: De economische ontwikkeling**

De sectorale directie van de OTP is ermee belast om aan de ESRBHG alle reglementaire en administratieve verplichtingen mee te delen die te zijner kennis worden gebracht en hinderpalen zouden kunnen vormen voor de economische ontwikkeling, het creëren van werkgelegenheid en de technologische evoluties. Hij moet echter eveneens wijzen op de kansen die de ontwikkeling van de sector in het Brussels gewest mogelijk zouden kunnen maken.

#### **Artikel 6: De opdrachten rond tewerkstelling, opleiding, onderwijs en de erkenning van competenties**

De OTP is met de volgende opdrachten belast:

- 1) De promotie van de beroepen van de sector en de beroepsoriëntatie**, met name in samenwerking met het Beroepenpunt: deze promotie gebeurt volgens modaliteiten die door het SFV aan de Raad van bestuur van de OTP worden voorgesteld.
- 2) De terbeschikkingstelling van materiaal en opleidend personeel van Ambassador vzw voor voortgezette opleidingen.** Ambassador verhuisopleidingen vzw (gefinancierd door het SFV) stelt haar opleidingscentrum, opleiders en materiaal ter beschikking van de OTP volgens de modaliteiten door Ambassador verhuisopleidingen vzw bepaald in samenwerking met de RvB van de OTP.

- 3) De uitwerking en de coördinatie van de beroepsopleidingen:** dit gebeurt in overleg met Ambassador verhuisopleidingen vzw, en dit in functie van de noden van de arbeidsmarkt.
- 4) De professionele omscholing en herintrede van werknemers**
- op verzoek van de overheid neemt het SFV deel aan de gesprekken van de tewerkstellingscellen en verleent het zijn steun aan alle acties in het kader van de bestaande projecten binnen de verhuissector;
  - de sector engageert zich in het kader van de OTP om alle trajecten en middelen te benutten om werknemers zo goed mogelijk te behouden binnen de sector. Dit in het kader van de permanente vorming, die wordt voorzien door de sector.
- 5) De beroepsopleiding van werkzoekenden.**
- de OTP streeft kwantitatieve en kwalitatieve doelstellingen na in het kader van de opleiding tot verhuizer en chauffeur(C-CE)-verhuizer, rekening houdend met de situatie op de arbeidsmarkt;
  - de OTP voorziet een actieplan dat rekening houdt met de economische schommelingen teneinde de doelstellingen binnen een redelijke termijn aan te passen en de vereiste maatregelen te treffen.
- 6) De verbetering van de afstemming tussen kandidaten en vacatures**
- Het gaat enerzijds over de versterking van de prospectie en het beheer van de vacatures, anderzijds over het aanbieden van een sectorale begeleiding aan de werkzoekenden.
- 7) De ondersteuning van de promotie, de ontwikkeling, de opvolging en de omkadering van de voorzieningen voor bedrijfsstages, en meer in het bijzonder van de alternerende opleidingen en de individuele beroepsopleidingen (IBO)**
- de OTP steunt de ontwikkeling van het leren op de werkvloer, in samenwerking met alle systemen voor alternerend leren (met inbegrip van KMO-opleidingen en het onderwijs), inclusief het nog op te richten systeem van verhuisrichtingen;
  - de OTP draagt bij tot de kwaliteit van de opleidingsvoorzieningen in ondernemingen, met name door middel van opleidingen voor coaches. Het SFV verbindt zich ertoe om – volgens de modaliteiten bepaald door de RvB van het SFV – opleidingen te voorzien voor coaches. Elk jaar zal het SFV de nodige open- en in-house-opleidingen organiseren;

- de OTP zal erover waken dat zijn aanbod voor beroepsopleiding afgestemd is op de acties van het SFV, op basis van de referentiesystemen voor competenties die met de sector zullen worden uitgewerkt.

#### **8) De taalopleidingen**

De directie opleiding van de OTP ontwikkelt, programmeert en coördineert taalopleidingen die aan de beroepen van de verhuissector zijn aangepast, teneinde een grotere inzetbaarheid van werkzoekenden en werknemers mogelijk te maken.

#### **9) De interregionale mobiliteit**

De OTP:

- promoot arbeidsplaatsen bij werkzoekenden in alle gewesten, en houdt hierbij rekening met de mobiliteit van deze laatsten;
- stelt instrumenten ter beschikking van de ondernemingen opdat zij over hun vacatures op eenvormige wijze zouden kunnen berichten;
- begeleidt werkzoekenden naar een job in dit of in een ander gewest.

**10) De communicatie van de acties naar de ondernemingen van de sector toe**, rekening houdend met de verschillende bedrijfsprofielen in de sector (KMO, nieuwkomers,...). Het SFV verbindt zich ertoe om de ondernemingen in te lichten over het aanbod van acties (inzake beroepsopleidingen, kwalificerend onderwijs, erkenning van competenties en werkgelegenheid, in samenwerking en met de steun van de OTP).

#### **11) Het ondernemerschap**

De OTP streeft naar de ontwikkeling van het ondernemerschap in de sector en stimuleert dit bij de groepen die het voorwerp van zijn acties uitmaken. Dit gebeurt met name in samenwerking met het SFPME/efp.

**In het kader van de OTP draagt dit kaderakkoord bij tot de verwezenlijking van de volgende gedeelde doelstellingen tegen 2023:**

- de verbetering van het inschakelingspercentage van werkzoekenden in de sector na een beroepsopleiding;
- de verdubbeling van het aantal IBO-werkzoekenden die worden gevormd voor het geheel van de beroepen;
- de oprichting van de alternerende opleiding voor de beroepen van de sector;



- de verbetering van de voorziening van beroepsoriëntering om het aantal Brusselse werkzoekenden te verhogen die een opleiding volgen die gericht is op de verhuisberoepen;
- de verhoging van het aantal werkaanbiedingen dat door de ondernemingen aan Actiris wordt overgemaakt;
- de ontwikkeling van de werkgelegenheid d.m.v. sociale opleidingsclausules in de sector.

De doelstellingen worden nagestreefd door het geheel van de partners van de Pool voor alle transport- en logistieke beroepen, in de context van dit kaderakkoord en meer bepaald voor de ondernemingen van het PC 140.05.

Het actieplan zal de doelstellingen verduidelijken, zowel kwantitatief als kwalitatief, evenals de indicatoren en de gegevens (referentiejaar: 2017) op basis waarvan de opvolging en evaluatie van deze doelstelling zal geschieden.

#### **Artikel 7: De strijd tegen discriminatie op het werk en de bevordering van het welzijn op de werkvloer**

Inzake bestrijding van discriminatie op het werk zal bij de OTP via de sectorale directie een sectoraal actieplan « diversiteit » worden toegepast, na overleg tussen de sector en de dienst Diversiteit (Actiris), evenals op basis van de Doelstelling 8 « Kwaliteit van de werkgelegenheid » van de Strategie GO4 Brussels 2025. Het uitwerken en ter kennis brengen van een sectorale non-discriminatiecode is een van de acties uit dit plan.

De OTP verbindt er zich bovendien toe om de integratie van nieuwkomers en migranten te bevorderen.

Inzake bevordering van het welzijn op het werk is de sector belast met:

- de bevordering van de preventie inzake alcohol en drugs op de werkvloer;
- de bevordering van de preventie inzake gezondheid en mentale gezondheid;
- de bevordering van de voorkoming van rugklachten via aangepaste opleidingen;
- de strijd tegen discriminatie en de opstelling en verspreiding van het handvest van sectorale non-discriminatie.

#### **Artikel 8: De opvolging en de evaluatie van de sectorale voorzieningen**

De OTP brengt jaarlijks verslag uit over met name:

- 1 de algemene evolutie van de sectorale context;
- 2 de activiteiten van het vorige jaar;

- 3 de projecten voor activiteiten tijdens het lopende jaar;
- 4 de inventaris van de sectorale voorzieningen en uitrustingen.

De OTP verzorgt bovendien – voor zover dit tot zijn actieveld behoort – de jaarlijkse opvolging van de gedeelde prioriteiten die in dit kaderakkoord en het bijgevoegde actieplan zijn bepaald, en licht zijn partners en de ondertekenende regeringen hierover op officiële wijze in.

#### **Artikel 9: De functie van sectoraal facilitator**

Via de functie van sectoraal facilitator, verzekert de ESRBHG de mobilisatie van de Brusselse sectorale actoren en superviseert de instelling de sectorale implementering van de Strategie GO4 Brussels 2025.

Hij heeft als opdracht om:

- de operationalisering van dit kaderakkoord op te volgen en te begeleiden;
- de samenwerking met andere sectoren te vergemakkelijken die bepaalde noden inzake competenties, opleiding en onderwijs delen;
- het kadaster op te stellen van de verschillende sectorale voorzieningen die te Brussel voorhanden zijn;
- op verzoek van het begeleidingscomité alle opdrachten uit te voeren die nuttig zijn voor de operationalisering van dit kaderakkoord.

#### **Artikel 10: De uitvoering**

De sector draagt bij tot de uitvoering van de bepalingen van het kaderakkoord door middel van de volgende voorzieningen:

- de ter beschikking stellen van het opleidingscentrum Ambassador, gelegen in de Stroobantstraat 48A, 1140 Evere;
- De knowhow van de sector inzake vaktechnische opleidingen die de toegang tot werkgelegenheid en werkplekieren zal bevorderen.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest draagt bij tot de uitvoering van de bepalingen van het kaderakkoord door middel van de volgende voorzieningen, ter beschikking gesteld aan de OTP transport en logistiek:

- een jaarlijkse toelage van Brussel Mobiliteit (430.000 EUR);
- een jaarlijkse toelage van Actiris (389.500 EUR);
- de financiering van personeel (tewerkstellingsconsulenten) door Actiris.

De Franse Gemeenschapscommissie draagt bij tot de uitvoering van de bepalingen van het kaderakkoord door middel van de volgende voorzieningen, ter beschikking gesteld aan de OTP transport en logistiek:

- de jaarlijkse goedkeuring van een budget van meer dan 2.000.000 EUR door Bruxelles Formation;
- de investeringen in infrastructuur van 4.550.000 EUR via gewestelijke budgetten toevertrouwd aan Bruxelles Formation;
- de financiering van de proeven tot erkenning van competenties voor de beroepen van de sector;
- de organisatie van opleidingen op de werkvloer door de SFPME/efp in 2018.

De middelen ter beschikking gesteld door het gewest en door de Franse gemeenschapscommissie, betreffen het geheel aan sectorale kaderakkoorden die werden afgesloten binnen het activiteitendomein transport en logistiek.

De bepalingen van dit kaderakkoord zullen worden toegepast in het kader van het actieplan dat de doelstellingen, de fasen en de jaarlijkse timing, de partners, de details van de investeringen in de acties van dit sectoraal kaderakkoord, de verantwoordelijken voor elke actie, en de indicatoren inzake verwezenlijking en resultaten (referentiejaar: 2017) zal verduidelijken. Dit actieplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het sectoraal begeleidingscomité.

De partners zullen erover waken dat zij in geen enkele ontwerpovereenkomst, die niet aan het sectoraal kaderakkoord is onderworpen, afbreuk doen aan de akkoorden die in het kader van dit sectoraal kaderakkoord zijn gesloten. Indien de sector overeenkomsten wil sluiten met andere operatoren dan deze die onder dit sectoraal kaderakkoord ressorteren, en deze kunnen een impact hebben in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, dan zal hij het sectoraal begeleidingscomité hierover vooraf inlichten.

#### **Artikel 11: Het sectoraal begeleidingscomité**

Er zal een externe evaluatie van de uitvoering van dit kaderakkoord worden uitgevoerd. Dat zal met name geschieden op basis van de doelstellingen en indicatoren die in de meerjarige actieplannen zijn bepaald, evenals op basis van de jaarlijkse opvolgingsverslagen voorzien in artikel 8.

Deze evaluatie, die door het sectoraal begeleidingscomité wordt gestuurd en goedgekeurd, zal halverwege van start gaan om ten laatste 3 maanden voor de datum van het aflopen van het kaderakkoord te eindigen. Zij zal een van de belangrijkste bronnen voor de hernieuwing van het kaderakkoord moeten vormen.

Op termijn wordt het begeleidingscomité geïntegreerd in het Algemeen Sectoraal Begeleidingscomité voor de activiteiten binnen transport en logistiek.

#### **Artikel 12: De duur**

Dit akkoord wordt gesloten voor een duur van vier jaar en vangt aan op 24/05/2019.

Na het aflopen van het kaderakkoord zal het worden verlengd tot aan de ondertekening van een nieuw kaderakkoord.

Dit kaderakkoord zal – volledig of gedeeltelijk – kunnen worden herzien of verbroken op verzoek van een van de ondertekenende partijen, mits een opzegtermijn van drie maanden gericht aan de andere ondertekenende partijen met behulp van een aangetekend schrijven. De termijn van ontbinding of herziening gaat in op de eerste werkdag na de betekening.

De partij die het initiatief tot de herziening of opzegging neemt, moet hiervoor de redenen opgeven en amendementsvoorstellen neerleggen. De andere partijen verbinden zich ertoe om deze te onderzoeken en te bespreken binnen een termijn van twee maanden na erover te zijn ingelicht.

De Gewestregering zal de ESRBHG inlichten over elk voorstel tot wijziging of ontbinding.

Opgesteld in 7 originele exemplaren te Brussel, op 24 mei 2019, waarbij elke partij een exemplaar heeft ontvangen;

In naam van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het College van de Franse  
Gemeenschapscommissie,



**Rudi VERVOORT**

**Minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering**



**Didier GOSUIN**

**Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering  
belast met Economie en Tewerkstelling  
Lid van het College van de Franse Gemeenschapscommissie  
belast met Beroepsopleiding**



**Fadila LAANAN**

**Minister-president van het College van de Franse Gemeenschapscommissie**

Voor de verhuissector, paritaire subcommissie 140.05,  
in naam van de werkgevers:



**Ann DE SCHUTTER**  
**Voorzitster SFV**

Voor de verhuissector, paritaire subcommissie 140.05,  
in naam van de werknemers:



**Carine DIERCKX**  
**Vicevoorzitster SFV**



**Simon DE GELDER**  
**Vicevoorzitter SFV**